



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

APROBAT,
Dr. Ec. Cătălin Cherecheș,
Primarul Municipiului Baia Mare

Nr. 50984/23.11.2023

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii socio medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856"*

CUPRINS:

- Instrucțiuni către ofertanti: 11 pag.
- Caiet de sarcini: 9 pag.
- Clauze contractuale obligatorii: 8 pag.
- Modele și formulare: 16 pag.

Întocmit,
Cristina Nechita
Expert achiziții publice

VIZAT,
Cornelia Luca
Director General, Direcția Generală
Dezvoltare Publică

Gabriel Stetco
Manager proiect

Avizat,
Ramona Bodzer
Director executiv, Direcția Achiziții



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
Contract: POCU 1717/5/1/155856
Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

APROBAT,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii socio/medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856"

Codul de clasificare C.P.V.:

Cod principal:
85148000-8 - Servicii de analize medicale,

Cod secundar:
85320000-8 - Servicii sociale;

II. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

Procedură proprie conform Dispoziției Primarului nr. 1014/10.08.2018 privind aprobarea procedurii proprii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a serviciilor este de **989.579,83 lei fără T.V.A.**

Prețul ofertei este ferm în lei.

Nu se acceptă ajustarea prețului contractului pe toată perioada de valabilitate a acestora.

Oferta care depășește bugetul maxim alocat va fi exclusă de la evaluare.

IV. SURSA DE FINANȚARE: Programul Operațional Capital Uman 2014, CP12/2018 Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextual mecanismului de DLRC.

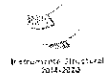
Titlul proiectului: Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM

V. CONDIȚII DE CALIFICARE

Pentru a participa la procedura de achiziție, ofertanții vor depune documente relevante din care să reiasă toate informațiile care să ateste îndeplinirea criteriilor minime de calificare menționate în continuare. Îndeplinirea tuturor criteriilor minime de calificare este considerată cerință obligatorie, orice ofertă care nu îndeplinește aceste criterii urmând a fi respinsă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17175/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDLZUM"

Toate documentele depuse în copie vor fi semnate pentru conformitatea cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original.

Condițiile obligatorii de calificare ale ofertelor depuse sunt următoarele:

Pentru a participa la procedura de achiziție, ofertanții vor depune documente relevante din care să reiasă toate informațiile care să ateste îndeplinirea criteriilor minime de calificare menționate în continuare. Îndeplinirea tuturor criteriilor minime de calificare este considerată cerință obligatorie, orice ofertă care nu îndeplinește aceste criterii urmând a fi respinsă.

Toate documentele depuse în copie vor fi semnate pentru conformitatea cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original.

Cerința nr. 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formularul nr. 1;

Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formularul nr. 2;

Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formularul nr. 3.

Declarațiile enumerate anterior vor fi însoțite în mod obligatoriu de următoarele documente:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal;
2. declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul depunerii acestora, pentru sediile secundare/punctele de lucru;
3. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
4. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Precizări:

- a. Aceste declarații și documente vor fi depuse și de către terții susținători și subcontractanți;
- b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Cerința nr. 2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formularul nr. 4.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

- Cătălin Cherecheș – Primarul Municipiului Baia Mare;
- Dăncuș Ioan Doru - Viceprimar;
- Pap Zsolt Istvan - Viceprimar;
- Lia Augustina Mureșan – Secretarul General Municipiului Baia Mare;
- Noemi Vida – Administrator Public;
- Carmen Ecaterina Pop – Director executiv Direcția Economică;
- Ioana Băban – Director executiv adjunct, Direcția Gestiune Bugetară;
- Angela Amalia Vasc – Șef Serviciul Financiar Contabil;
- Rodica Bozga – Șef Serviciul Buget Public;
- Solomon Raluca - Șef Serviciul Monitorizare Bugete și Execuție Bugetară;
- Jessica Dragomir – Inspector superior, Serviciul Monitorizare Bugete și Execuție Bugetară;
- Gligan Cameliu Vasile - Director General Direcția Generală Administrație Publică;
- Mircea Niculae – Director executiv, Direcția Juridică;
- Catalina Ivascu - Șef Serviciul Juridic;
- Cornelia Luca – Director General, Direcția Generală Dezvoltare Publică;
- Ramona Bodzer – Director executiv Direcția Achiziții;
- Andrada Opriș - Șef Serviciu, Serviciul Achiziții Publice;
- Cristina Nechita - Consilier achiziții publice, Serviciul Achiziții Publice;
- Virginia Butnar - Șef Serviciu Resurse Umane și Guvernanță Corporativă;
- Andreea Pop - Coordonator Proiect,
- Roberta Mico - Inspector superior, Serviciu Resurse Umane și Guvernanță Corporativă;
- Diana Hirb - Director executive, DAS;
- Gabriel Stetco – Manager proiect;
- Simona Maria Ciorpan - Asistent Medical Coordonator, DAS;
- Ana-Elisabeta Sabău - Asistent social, DAS;

Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică.

Precizări:

- a. Declarația va fi depusă și de către terții susținători și/sau subcontractanți.
- b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

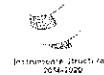
Cerința nr. 3 – Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorii economici sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr.129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU 7/17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta:

a) Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, de pe lângă Tribunalul în a cărui rază își desfășoară activitatea persoana juridică, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

b) Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (Declarația privind beneficiarul real). În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor.

Precizări:

a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței, pentru partea din contract pe care o realizează.

b. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare vor fi prezentate în traducere în limba română. Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către traducătorul autorizat..

Cerința nr. 4 – Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dețină autorizație sanitară de funcționare, valabilă (copie certificată în conformitate cu originalul, semnat și stampilat pe fiecare pagină);

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta Autorizația sanitară de funcționare eliberată de DSV.

Cerința nr. 5 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dețină aviz privind înregistrarea în registrul unic al cabinetelor medicale, valabil (în copie certificată în conformitate cu originalul, semnat și stampilat pe fiecare pagină);

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta avizul privind înregistrarea în registrul unic al cabinetelor medicale, eliberat de Colegiul Medicilor.

Cerința nr. 6 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dețină un certificat de acreditare prestator de servicii sociale copie certificată în conformitate cu originalul, semnat și stampilat pe fiecare pagină);

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta Certificatul de acreditare ca prestator de servicii sociale.

Cerința nr. 7 – Experiența similară:

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate/duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (conținând valori, perioade de prestare a serviciilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați), din care să rezulte că a prestat servicii similare: servicii socio - medicale, de natură și complexitate similară sau superioare, comparabilă cu serviciile care fac obiectul contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDLZUM"

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va depune **Formularul nr. 5** - „Declarație privind principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani” precum și Certificate/documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat (ex.: PV de recepție/ certificate constatatoare/ certificări de bună execuție, recomandări, etc.) care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale.

Serviciile trebuie să fi fost prestate în ultimii 3 ani, calculați prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor. Limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Astfel, dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

Precizări:

În cazul contractelor de servicii, prin sintagma servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani, se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării;

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și moneda țării de origine a ofertantului, stabilit de Banca Națională a României.

Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte.

Cerința nr. 8 – Informații privind subcontractanții:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va declara identitatea subcontractanților, precum și partea lor de implicare în contract.

Modalitatea de îndeplinire:

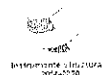
Ofertantul va prezenta acordul/acordurile de subcontractare **Formularul nr. 6**.

Informații suplimentare:

1. Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate la cap. V – condiții de calificare ca și liderul de asocierie, cu mențiunea că cerințele privind experiența similară vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asocierie - **Formularul nr. 7** din care să rezulte cine este liderul



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

asocierii precum și detalieră obligațiilor fiecărui membru al asocierii și procentul care revine fiecăruia, precum și precizarea clară că toți membri grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1. Documente de calificare:

Documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Capitolul V și se vor insera într-un plic separat marcat cu "Documente de calificare".

2. Propunere tehnică:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele:

- Formular propunere Tehnică – **Formular nr. 11**

- Lista cu personalul de specialitate de care dispune și calificarea acestuia, în vederea prestării serviciilor social-medicale solicitate prin prezentul caiet de sarcini,

- Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale, indicând că ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin,

- Declarație pe propria răspundere în care se va menționa faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și că acestea se vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).

- În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertant din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările autorității contractante din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu reprezintă o îndeplinire a solicitărilor.

3. Propunere financiară:

Propunerea financiară va conține următoarele documente:

1. **Formular nr. 8** - Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă;

2. **Formularul 9 – Centralizator de prețuri** în care va descrie prețurile pe fiecare tip de serviciu prestat,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
 Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
 Contract: POCU/1717/5/1/155856
 Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul achiziției.

În cadrul fundamentării economice a modului de formare a prețului se vor evidenția toate cheltuielile care implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv cheltuielile de mai sus și marja de profit.

Formularul de ofertă este actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în lei fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale, astfel încât acesta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta, dacă este cazul: Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată conform art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

VII. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI:

Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la depunerea acesteia

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta documentație de atribuire va fi respinsă ca fiind neconformă.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ

Denumire factor evaluare:

1. Componenta financiară - pondere 70 %

1. Prețul ofertei - Componenta financiară - pondere 70 %

Algoritmul de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri (Preț minim ofertat), se acordă punctajul maxim alocat, 70 puncte;

b) Pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel:

$P_n = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times 70$, unde:

P n - Punctaj preț ofertă n;

Preț minim ofertat – cel mai mic preț ofertat;

Preț n – preț ofertat de către ofertantul n.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDLZUM"

2. Numarul de personal implicat in proiect - Componenta tehnică – 30%

Prin nr.de personal implicat in proiect se înțelege numarul de experti din echipa prestatorului de servicii socio-medicale: asistent social, psiholog/psihoterapeut, medic , asistent medical, specialist nutriție, disponibil, pentru ca activitatea ce face obiectul achiziției să se desfășoare, în funcție de necesitățile beneficiarului.

Algoritm de calcul, Punctajul se acordă astfel:

- a) pentru un numar de personal implicat in proiect de sub 3 persoane se acorda 0 puncte;
- b) pentru un numar de personal implicat in proiect cuprins intre 3 - 7 persoane se acorda 10 puncte;
- c) pentru un numar de personal implicat in proiect cuprins intre 7 - 10 persoane se acorda 20 puncte;
- d) pentru un numar de personal implicat in proiect de peste 10 persoane se acorda 30 puncte

Modalitate de îndeplinire:

Se vor anexa:

- Diploma de studii
- Declarație de disponibilitate

În urma analizării rezultatelor evaluării, autoritatea contractantă are dreptul necondiționat de a decide declararea unui singur ofertant ca fiind câștigător, respectiv ofertantul care a întrunit toate condițiile solicitate în prezenta documentație, în urma aplicării criteriului de atribuire.

Precizări suplimentare cu privire la determinarea ofertei câștigătoare:

1. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajelor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire.
2. În situația în care, după aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
3. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară, caz în care acordul-cadru va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

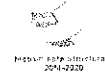
IX. MOTIVE DE RESPINGERE:

1. Oferta este considerată inacceptabilă, în următoarele situații:

- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire de autoritatea contractantă;
- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când aceasta cerința este formulată în condițiile art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

- prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la modificarea substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 221 alin. (1) lit. f) pct. ii) din Lege;
- ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;
- oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate de către reprezentantul legal/ împuternicit;
- în cazul în care unei oferte îi lipsește una din componentele sale, respectiv propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- oferta nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

2. Oferta este considerată neconformă, în următoarele situații:

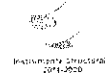
- nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice;
- în cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevăzut defalcarea pe loturi, oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte;
- oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- în urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea nr. 98/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu lucrările, produsele sau serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;
- oferta nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

3. Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile, respectiv ofertele care nu sunt inacceptabile, neconforme sau neadecvate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

X. GARANȚII SOLICITATE - Nu se aplica.

XI. CONFLICTUL DE INTERESE

Ofertantul nu are dreptul să:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale, sau după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Ofertantul nu poate depune în cadrul aceleiași proceduri decât o singură ofertă.

XII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Documentul care însoțește oferta:

- Scrisoarea de înaintare a ofertei - (Formularul nr. 10),

Acesta va fi prezentat în afara plicului care conține oferta.

Prezentarea ofertei: 1 original + 1 copie; originalul și copia ofertei vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină. Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL și COPIE. Cele trei plicuri se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA, ora" adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de fax.

Ofertele se vor trimite la sediul instituției noastre, la Biroul Relații cu Publicul, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Municipiul Baia Mare, județul Maramureș, cod postal 430311, până la data de, ora limită

XIII. INFORMATII SUPLIMENTARE

Sedința de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 29.11.2023 ora 12:00

La sedința de deschidere pot participa doar comisia de evaluare a ofertelor și reprezentanții împuterniciți ai ofertanților.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 24.11.2023, ora 12:00
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 24.11.2023, ora 12:00

Răspunsurile se publică pe site-ul propriu în cadrul anunțului aferent prezentei proceduri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

Precizări privind caile de atac:

Termenul pentru depunerea contestațiilor este de 7 zile în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,
Cristina Nechita
Expert achiziții publice

Gabriel Stetco
Manager proiect

VIZAT,
Cornelia Luca
Director General, Direcția Generală Dezvoltare Publică

Avizat,
Ramona Bodzer
Director executiv, Direcția Achiziții



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU 1717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

APROBAT

PRIMAR

DR. EC. CHERECHEȘ CĂTĂLIN

CAIETUL DE SARCINI

privind achiziția de Servicii socio/medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856

I. INFORMAȚII GENERALE:

Denumirea serviciilor: **Servicii socio/medicale**, către grupul țintă pentru implementarea proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM "ID 155856

Sursa de finanțare a contractului de servicii este: Programul Operațional Capital Uman 2014, CP12/2018
Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextual mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: *Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM.*

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora participantul la achiziție își va elabora propunerea tehnică și propunerea financiară, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect **Servicii socio/medicale**, către grupul țintă pentru implementarea proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM "ID 155856.

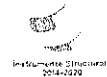
Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, HG 395/2016, legea nr 101/2016, procedură de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice – procedura proprie.

Autoritatea contractantă este Municipiul Baia Mare, cu sediul în Baia Mare, strada Gh. Șincai Nr. 37, județul Maramureș, codul fiscal 3627692 și este totodată autoritatea responsabilă de achiziția serviciilor menționate necesare pentru implementarea proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM " ID 155856.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /17/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

II. PREZENTARE PROIECT

Obiectivele proiectului:

Proiectul își propune promovarea antreprenoriatului social prin dezvoltarea de Structuri de Economie Socială/ atragerea de investitii pentru crearea de locuri de muncă, adaptate condițiilor locale și grupurilor vulnerabile (romi, tineri, femei, etc.) și furnizarea adecvată profilului social al grupurilor țintă de servicii pe piața muncii locale: consiliere socială, servicii medicale, informare și consiliere pe piața muncii, mediere pe piața internă a muncii, formare profesională, dezvoltarea de întreprinderi sociale.

Grupul țintă al proiectului:

Grupul țintă al proiectului este format din 300 de adulți și 160 de tineri, care se află în situație de risc de sărăcie și excluziune socială și care au domiciliul în teritoriul SDL/ZUM.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie achiziția de servicii socio - medicale furnizate către grupul țintă al proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM " ID 155856.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare.

SPECIFICAȚII TEHNICE:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare operator economic, propunerea tehnico- financiară.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare.

Se interzice indicarea în documentației a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai multor ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea "sau echivalent".

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

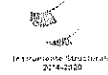
Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale, astfel:



Baia Mare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

A. Pachet servicii medicale:

În baza contractului furnizorul de servicii socio medicale va oferi fiecărui beneficiar înscris în GT următorul pachet de servicii specifice:

1. **Evaluare inițială:** Documentul furnizat, denumit "Raport de evaluare inițială" va consemna problematica și nevoile fiecărui beneficiar pe cele trei domenii specifice: social, psihologic, medical.
2. **Întocmire Plan de intervenție:** Documentul furnizat, denumit "Planul de intervenție" este instrumentul prin care furnizorul stabilește intervențiile necesare în vederea satisfacerii nevoilor evidențiate în evaluarea inițială a beneficiarilor.

În baza Raportului de evaluare inițială, prestatorul va elabora planul individual de intervenție pentru fiecare beneficiar în parte.

3. **Intervenții de bază cu specific socio medical:** Documentul furnizat, denumit **Fișă de informare și consiliere va urmări următoarele aspecte:**
 - Informare/consiliere pentru integrarea în muncă, prin îndrumarea acestora către serviciul public specializat în medierea muncii,
 - Informare/ consiliere privind înscrierea/transferul la medicul de familie și accesul la servicii medicale de specialitate,
 - Informarea și facilitarea accesului la servicii de evaluare și încadrare în grad de handicap
4. **Pachet de analize medicale generale:** furnizorul de servicii va oferi beneficiarilor proiectului următoarele pachete de analize medicale generale recomandate în funcție de specificul acestora, respectiv:

Pachet analize medicale generale pentru femei:

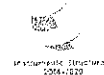
1. Hemoleucograma completă
2. VSH
3. Sideremie
4. Calciu Ionic
5. Calciu total
6. Proteine total serice
7. ALT/TGO
8. AST/TGP
9. Glicemie
10. Colesterol total
11. Trigliceride
12. Uree
13. Creatinină
14. TSH și T4

Pachet analize medicale generale pentru bărbați:

1. Hemoleucograma completă
2. VSH
3. Gama Glutamil Transferază (Gama GT)
4. ALT/TGO
5. AST/TGP
6. Calciu total
7. Colesterol total
8. Glicemie



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU/1717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDUZUM"

9. Trigliceride
10. Uree
11. Acid uric
12. Creatinină
13. PSA
14. Sumar de urină: Biochimie+sediment calitativ

Furnizorul va face dovada efectuării analizelor pentru beneficiari prin tabele nominale lunare.

Rezultatele analizelor se vor elibera în termen de maxim 5 zile.

Examen de imagistică medicală- ecografie abdominală

Furnizorul va face dovada efectuării examenului ecografic prin **Buletinul de examinare ecografică/ Fișă de examinare.**

5. **Consiliere psihologică individuală:**

Fiecare beneficiar va participa la minim 2 sedinte de consiliere și terapie de specialitate pe problematica evidențiată în evaluarea psihologică inițială.

Pentru atestarea furnizării serviciilor furnizorul va întocmi **Fisa de consiliere și terapie** în care vor fi consemnate temele abordate în lucrul cu beneficiarul.

6. **Seminar " Nutritie/ Stil de viață sănătos "** în cadrul căruia vor fi furnizate beneficiarilor serviciile de informare, consiliere și responsabilizare în vederea cunoașterii și adoptării unui stil de viață sănătos și a unei alimentații corespunzătoare.

Se vor organiza un număr de 10 seminarii cu maxim 50 participanți/ seminar.

Aceste seminarii vor fi susținute de către personal medical de specialitate sau specialiști în nutriție și vor fi furnizate întregului GT (fiecare beneficiar al proiectului va participa la un astfel de seminar).

Documentele furnizate vor fi: **Agenda de lucru a seminarului** cu tematica propusă a fi abordată în cadrul acestuia și materialele de informare pregătite în acest sens, precum și **Listele de prezență** cu datele de identificare a seminarului și datele de identificare ale participanților cu semnăturile de participare aferente.

7. **Seminarii "Metode de autocunoaștere și dezvoltare personală"**

Se vor organiza un număr de 10 seminarii cu maxim 25 participanți/ seminar.

Aceste seminarii vor fi susținute de către psiholog/psihoterapeut/ formatori de specialitate și vor fi furnizate întregului GT.

Documentele furnizate vor fi: **Agenda de lucru a seminariilor** cu tematica propusă a fi abordată în cadrul acestora, precum și **Listele de prezență** cu datele de identificare a seminarului și datele de identificare ale participanților cu semnăturile de participare aferente.

B. Pachet servicii sociale:

Aplicații tehnice suplimentare:

Tematica obligatorie a seminariilor

Seminar " Nutritie/ Stil de viață sănătos "

Noțiuni de prevenire a îmbolnăvirii - recomandări

Principiile unei alimentații / diete sănătoase. Diete specifice în diverse afecțiuni medicale.

Cum poate influența alimentația necorespunzătoare modul de funcționare a organismului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU 1717/511/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDLZUM"

Activitate fizică corespunzătoare.

Stresul.Efectele stresului asupra sănătății. Tulburarea de somatizare.

Educația sexuală și relațională

Seminar "Metode de autocunoaștere și dezvoltare personală"

Mod de viață conștient: Conceptualizare - conexiunea dintre gânduri, emoții, comportament și corp

Exerciții de autocunoaștere aplicate în grup.

Atomul social: Conceptualizare – relația cu sine și cu ceilalți.

Exerciții de identificare/ construire a atomului social, identificarea problemelor de funcționare în atomul social.

Emoțiile și strategii de reglare emoțională.

Dezvoltare abilități comunicare și relaționare. Noțiuni de comunicare asertivă.

Echipa furnizorului de servicii socio medicale va fi compusă din: asistent social, psiholog/psihoterapeut, medic, asistent medical, specialist nutriție/ stil de viață sănătos.

Prestatorul de servicii va fi un prestator acreditat în domeniul serviciilor sociale.

Locația de implementare a serviciilor:

În vederea facilitării accesului beneficiarilor proiectului la serviciile socio-medicele prestatorul va presta serviciile de evaluare, consiliere/terapie și seminariile tematice la sediul Incubatorului Socio Medical - Instrument de inovare socială, situat în Municipiul Baia Mare, B-dul Republicii, CT 31, jud. Maramureș sau la domiciliul beneficiarilor în cazul în care aceștia prezintă dificultăți de deplasare.

Rezultate așteptate în urma furnizării serviciilor sociale și medicale:

- 460 persoane din GT evaluate din punct de vedere social, medical și psihologic
- 460 persoane din GT care primesc pachetul de servicii prezentat în prezentul caiet de sarcini

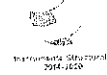
IV. PROPUNEREA TEHNICA

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele minime prevazute în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele:

- Formular propunere Tehnica – Formular nr. 11
- Lista cu personalul de specialitate de care dispune și calificarea acestuia, în vederea prestării serviciilor social-medice solicitate prin prezentul caiet de sarcini,
- Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale, indicând că ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin,
- Declarație pe propria răspundere în care se va menționa faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și că acestea se vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU 1717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

- În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertant din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările autoritatii contractante din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Simpla copie a cerintelor din caietul de sarcini nu reprezinta o indeplinire a solicitarilor.

V. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Preturile se vor exprima în lei cu două zecimale (unde este cazul se rotunjește valoarea la două zecimale). În cadrul propunerii financiare operatorul economic va preciza prețul total ofertat pentru toate categoriile de servicii.

Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține următoarele documente:

1. **Formular nr. 8** - Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă;
2. **Formularul 9 – Centralizator de prețuri** în care vor descrie prețurile pe fiecare tip de serviciu prestat.

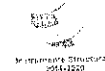
Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.
Preturile unitare ofertate rămân ferme pe toată durata de valabilitate a contractului de prestari servicii.
Prețul unitar ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe și suprataxe locale.

VI. MODUL DE DEPUNERE A OFERTELOR

Ofertanții vor depune oferta la sediul autorității contractante până la data limită stabilită.

Documentul care însoțește oferta:

- Scrisoarea de înaintare a ofertei - (Formularul nr. 10),



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
 Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
 Contract: POCU /717/51/155856
 Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

Acesta va fi prezentat în afara plicului care conține oferta.

Prezentarea ofertei: 1 original + 1 copie; originalul și copia ofertei vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL și COPIE. Cele trei plicuri se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA, ora", adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de fax.

Ofertele se vor trimite la sediul instituției noastre, la Biroul Relații cu Publicul, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Municipiul Baia Mare, județul Maramureș, cod postal 430311, până la data de, ora limită

Criteriul de atribuire a achiziției este cel mai bun raport calitate-preț.

Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, având în vedere factorii de evaluare indicați mai jos și punctele alocate pentru fiecare dintre aceștia.

1. Oferta financiară – 70%
2. Oferta tehnică – Numarul de personal implicat in proiect: 30%:

Va fi declarată câștigătoare oferta care întrunește punctajul cel mai mare, rezultat în urma aplicării algoritmului de calcul de mai jos:

1.Pretul contractului – Componenta financiară 70%

Punctajul financiar (Oferta financiară):

- Oferta cu pretul cel mai scazut va primi 70 puncte;
- Ofertele urmatoare ca pret vor primi un punctaj calculat dupa formula:

$P1 = (\text{preț minim/preț } n) \times 70$ Preturile luate în considerare la efectuarea calculelor sunt preturile din oferta financiară, exclusiv TVA.

2.Componenta tehnică - Numarul de personal implicat in proiect: 30 puncte astfel:

Prin nr.de personal implicat in proiect se înțelege numarul de experti din echipa prestatorului de servicii socio-medicale: asistent social, psiholog/psihoterapeut, medic , asistent medical, specialist nutriție, disponibil, pentru ca activitatea ce face obiectul achiziției să se desfășoare, în funcție de necesitățile beneficiarului.

Algoritm de calcul, Punctajul se acordă astfel:

- a) pentru un numar de personal implicat in proiect de sub 3 persoane se acorda 0 puncte;
- b) pentru un numar de personal implicat in proiect cuprins intre 3 - 7 persoane se acorda 10 puncte;
- c) pentru un numar de personal implicat in proiect cuprins intre 7 - 10 persoane se acorda 20 puncte;



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

d) pentru un număr de personal implicat în proiect de peste 10 persoane se acordă 30 puncte.

Modalitate de îndeplinire:

Se vor anexa:

- Diploma de studii
- Declarație de disponibilitate

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic})$$

PREVEDERI CONTRACTUALE

MODALITĂȚI DE PLATĂ: Plata serviciilor se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data facturii emise de către prestator și în baza procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

Durata contractului de prestare servicii sociale și medicale – începând cu data semnării de către ambele părți până cel târziu la data 29.12.2023

Obligațiile principale ale prestatorului:

- (1) Ofertantul trebuie să realizeze furnizarea serviciilor la standardele de calitate aflate în vigoare. De asemenea, se obligă să respecte toate procedurile, normele, cerințele legale specifice, precum și principiile orizontale ale proiectului: nediscriminare, egalitate de șanse și gen, schimbări demografice și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități,
- (2) Prestatorul trebuie să-și asume rezolvarea imediată a sesizărilor și a reclamațiilor privind calitatea serviciilor,
- (3) Prestatorul trebuie să asigure în mod corespunzător toate serviciile menționate în ofertă,
- (4) Prestatorul trebuie să anunțe în scris autoritatea contractantă, în termen de maxim 24 de ore, cu privire la apariția oricărui eveniment care ar putea afecta prestarea corespunzătoare a serviciilor.
- (5) Prestatorul trebuie să-și asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor specifice furnizate. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- (6) În funcție de modificările intervenite în componența grupului țintă, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul acestora, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în tabelele furnizate prestatorului.

MENTIUNI

- Durata contractului de prestare servicii sociale și medicale – începând cu data semnării de către ambele părți până cel târziu la data 29.12.2023
- Serviciile vor fi prestate pe durata de valabilitate a contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU /717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

- Serviciile prestate trebuie să îndeplinească condițiile de calitate solicitate conform specificațiilor tehnice prezentate în prezentul caiet de sarcini precum și a normelor legale în materie aflate în vigoare.
- Legislația aplicabilă: Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, HG 395/2016, legea nr 101/2016, *procedură de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice – procedura proprie*
- Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la depunerea acesteia

Întocmit:

Coordonator activități sociale: Pop Andreea

Avizat

Manager proiect

Ștețco Gabriel Bogdan



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Contract: POCU/717/5/1/155856

Titlul proiectului: "Promovarea antreprenoriatului social în SDL/ZUM"

APROBAT,
Dr. Ec. Cătălin Cherecheș,
Primarul Municipiului Baia Mare

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect ***Servicii socio - medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856***

Propunerea tehnică va conține o Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale, astfel cum au fost formulate în documentația de atribuire.

Ofertanții au dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele specifice din propunerea de contract, în termenul prevăzut pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, înainte de depunerea ofertei.

Întocmit,
Cristina Nechita
Expert achiziții publice

Avizat,
Cornelia Luca
Director General, Direcția Generală Dezvoltare
Publică

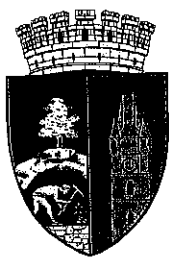
Gabriel Stetco
Manager proiect

Ramona Bodzer
Director executiv, Direcția Achiziții

Mircea Nicolae
Director executiv, Direcția Juridică

Viză CFP

Carmen Pop
Director executiv, Direcția Economică



MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr ...

CONTRACT DE SERVICII (Propunere)

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între
MUNICIPIUL BAIA MARE, str. Gh. Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262211001, fax 0262213261, cod fiscal 3627692, conturi și deschise la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș, având funcția de Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și
..... (denumirea operatorului economic), adresa
..... telefon/fax număr de înmatriculare
..... cod fiscal cont (trezorerie)
..... reprezentată prin
(denumirea conducătorului), funcția, în calitate de **prestator**, pe de
alta parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) preț contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- f) forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- i) conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- j) garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

- k) penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii socio - medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856**, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de _____ lei.

6. Durata contractului

- 6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante până la stingerea tuturor obligațiilor părților.
- 6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

7. Executarea contractului

- 7.1. Executarea contractului începe după semnarea și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante.
- 7.2. Prestarea serviciilor socio - medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" se va realiza începând cu ziua următoare semnării contractului de achiziție și se va realiza pe toată perioada ramasă a anului 2023.
- 7.3. Serviciile se vor realiza conform ofertei tehnice anexate prezentului contract.

8. Documentele contractului

- 8.1. Documentele contractului sunt:
- a) Cerințele achizitorului (caietul de sarcini, inclusiv solicitările de clarificare și răspunsurile la acestea)
 - b) Propunerea tehnică și propunerea financiară (inclusiv solicitările de clarificare și răspunsurile la acestea);
 - c) Alte documente (dacă este cazul).

9. Obligațiile principale ale prestatorului

- 9.1. Ofertantul trebuie să presteze serviciile la standardele de calitate aflate în vigoare. De asemenea, se obligă să respecte toate procedurile, normele, cerințele legale specifice, precum și principiile orizontale ale proiectului: nediscriminare, egalitate de șanse și gen, schimbări demografice și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități.
- 9.2. Prestatorul trebuie să-și asume rezolvarea imediată a sesizărilor și a reclamațiilor privind calitatea serviciilor,
- 9.3. Prestatorul trebuie să asigure în mod corespunzător toate serviciile menționate în ofertă,
- 9.4. Prestatorul trebuie să anunțe în scris autoritatea contractantă, în termen de maxim 24 de ore, cu privire la apariția oricărui eveniment care ar putea afecta prestarea corespunzătoare a serviciilor.
- 9.5.(1) Prestatorul trebuie să-și asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor specifice. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- (2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure personalul calificat, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.6. În funcție de modificările intervenite în componența grupului țintă, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul acestora, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în tabelele furnizate prestatorului.

9.7. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu caietul de sarcini anexă la prezentul contract și să presteze serviciile la sediul indicat de beneficiar.

9.8. Prestatorul se obligă să își îndeplinească toate responsabilitățile asumate prin contract, să respecte prevederile legislației române în vigoare, legislației specifice în domeniu.

9.9. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.10. Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor din documente, să respecte termenii stabiliți de finalizare a serviciilor solicitate.

9.11. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

9.12. Prestatorul are obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 12 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului, în timp util, orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească în termen obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă, conform art. 3 - 8 și art. 20 din Legea nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare, are dreptul la penalități de întârziere egale cu dobânda legală penalizatoare. Penalitățile de întârziere se percep pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligației restante, începând cu ziua imediat următoare celei în care s-a împlinit termenul convenit pentru executare și se aplică la valoarea contractului neonorat, fără ca autoritatea contractantă să facă dovada producerii unui prejudiciu. Prin valoarea contractului neonorat se înțelege contravaloarea serviciilor ce nu au fost prestate și recepționate la termenul stabilit. Sumele datorate de prestator cu titlu de daune moratorii se pot reține din valoarea facturilor emise de prestator pentru prestarea serviciilor sau din orice sume convenite prestatorului, aflate la dispoziția autorității contractante, în cazul în care factura reprezentând daunele pentru întârziere nu este achitată de prestator în condițiile prevăzute la art. 9.1, respectiv la art. 92.

11.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează în termenul convenit obligația de plată a serviciilor prestate, atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere egale cu dobânda legală penalizatoare conform art. 3 - 8 și art. 20 din Legea nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare. Penalitățile de întârziere se aplică la valoarea plății neefectuate la termen, pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației restante.

11.3. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.4. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea procedurii falimentului împotriva acestuia. În

acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Plata serviciilor prestate

12.1. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, însoțită de documentele de recepție cantitativa întocmit și aprobat de beneficiar în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.

12.2. Plata pentru pachetul de servicii se va realiza în baza serviciilor efectiv prestate și recepționate.

12.3. Prestatorul va emite factura, în baza proceselor verbale de recepție pentru serviciile prestate în baza contractului.

12.4. Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului și cu respectarea termenului de la pct. 12.1.

12.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost realizate conform contractului. Plata sumei datorate prestatorului pentru serviciile prestate/ materialele furnizate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție – Nu se aplică

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Personalul utilizat de prestator în cadrul contractului trebuie să fie calificat (atestat) profesional, să posede competențe și experiența în domeniu.

14.2. Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea și respectarea condițiilor igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare și este răspunzător de metodele de prestare a serviciilor.

14.3. Prestatorul are obligația să anunțe în scris autoritatea contractantă, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înainte sau în timpul executării contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Achizitorul, prin reprezentanții săi nominalizați, se obligă să recepționeze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

15.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini (cerințele achizitorului).

15.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.4. Operațiile de verificare cantitativă și calitativă sunt destinate a permite achizitorului controlul prestatorului în special în ceea ce privește :

- a. punerea în aplicare a cerințelor stabilite de achizitor prin caietul de sarcini;
- b. realizarea calitativă și cantitativă a prestațiilor conform cu dispozițiile contractului;
- c. constatarea eventualelor deficiențe.

15.5. În cazul, deficiențelor de natură calitativă și cantitativă, prestatorul va proceda la înlocuirea serviciilor ce nu corespund și la completarea lipsurilor, fără a modifica oferta financiară.

15.6. (1) Recepția serviciilor se va realiza de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta:

a) Procesul verbal de recepție va avea anexat centralizatorul cu numărul de persoane. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.

b) Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește modul de prestare a serviciilor, depozitare a materialelor, echipamentelor, etc necesare în cadrul prestării serviciilor socio-medicale. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu ziua următoare semnării contractului de achiziție.

16.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica în scris acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.5. În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.6. Toate serviciile socio-medicale, din cadrul proiectului proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856, vor fi prestate pe toată perioada ramasa a anului 2023.

16.7. Prestatorul are obligația de a presta serviciile în baza comenzii ferme emise de achizitor în funcție de numărul persoanelor prezente, la locațiile indicate de achizitor .

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta prezentată, anexă la prezentul contract.

17.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

18. Modificări contractuale

18.1. Modificări la contract se pot aduce prin acte adiționale și/sau prin ordine administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

18.2. (1) Părțile contractului au dreptul, pe durata îndeplinirii acestuia de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu art. 181 din Legea 98/2016, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului de servicii.

(2) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

18.3. Contractul poate fi modificat, numai prin semnarea unui act adițional care să reflecte modificările de la pct. a) și b), cu acordul achizitorului, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

- a) Prestatorul și-a schimbat forma societății, și-a prelungit durata ei sau alte modificări ale actului constitutiv al societății care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
- b) Prestatorul este înlocuit de un nou prestator, în situația în care drepturile și obligațiile prestatorului inițial rezultate din contractul de servicii sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18.4. Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni, modificările nesubstanțiale, precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea subcontractorilor se pot realiza prin ordin administrativ sau act adițional.

18.5. Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile poate fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax, e-mail sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către părți.

18.6. Actele adiționale/ordinele administrative încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire. Dacă solicitarea de modificare provine de la prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la autoritatea contractantă cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

18.7. În cazul în care se aduc modificări contractului, acestea trebuie să respecte prevederile Articolului 221 și ale Articolului 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18.8. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

19. Subcontractanți

19.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexă la prezentul contract.

19.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

19.4. Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

19.5. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul Achizitorului. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

19.6. Orice schimbare a subcontractantului sau introducerea unui nou subcontractant, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului, sau orice încredințare a serviciilor/lucrărilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

19.7. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului sau introducerea unui subcontractant nou se va face în termen de 3 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

19.8. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

19.9. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorului îi este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract cu acordul scris al achizitorului, conform prevederilor Codului Civil și ale O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria statului cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile prezentului contract și a legislației în vigoare.

21. Încetarea și rezilierea contractului

21.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc

la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

21.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;

- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

21.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

21.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptul autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile prevazute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare, respectiv Legea nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea garantării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare.

23.2. În cazurile în care executantul utilizează subcontractori/terți, în vederea executării lucrărilor contractate, se obligă să încheie cu cei din urmă, un acord cuprinzând clauze care să confere o protecție cel puțin similară, în materia protecției datelor cu caracter personal, cu cele prevăzute în cuprinsul prezentului articol. La solicitarea achizitorului, executantul va pune la dispoziția celui dintâi acordul astfel încheiat, în scopul verificării respectării prezentei obligații.

23.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, orice prelucrare suplimentară sau alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrarea datelor, încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor

personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

24. Dispoziții finale

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, e-mail, servicii poștale cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.2. (1) Limba care guvernează contractul este limba română.

(2) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.3.(1) Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României fie de către instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul contract, având în componere pagini, s-a încheiat astăzi, _____, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 3 (trei) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2 și 3 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

Achizitor

Prestator

MODELE DE FORMULARE

Servicii socio - medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

- Documente de calificare
- Propunere tehnică
- Propunere financiară
- Alte documente

Formularele și modelele sunt destinate operatorilor economici pentru a facilita elaborarea ofertei. Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru confirmarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat astfel cum s-a solicitat în Fișa de date a achiziției. Documentele / declarațiile / certificatele emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie certificată „conform cu originalul”, în măsura în care prezentarea în una din cele trei forme nu contravine instrucțiunilor și reglementărilor legale.

Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie legalizată, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, respectiv, nici societatea pe care o reprezint și nici vreun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia, nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea unei infracțiuni de constituire a unui grup infracțional organizat, corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile sau fraudă.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător,

(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semnează)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a),, reprezentant (legal/imputernicit) al (denumirea/ numele si sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect (obiectul contractului), cod CPV....., organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am încălcat dispozițiile art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea și nu există în acest sens o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu prezenta procedura;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care să conducă la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare, am prezentat informațiile solicitate sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător,

(Numele si prenumele în clar ale persoanei care semnează)

Operator economic

(denumirea/numele)**Declarație privind conflictul de interese**Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*Procedura de atribuire a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare _____ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Fișei de date a achiziției a Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, _____ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

- nu am drept membrii în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, sau care se află în relații comerciale cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: **(se vor nominaliza persoanele menționate în Instrucțiunile pentru ofertanți)**

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- ii. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociațiilor cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

v.

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocierie: *[introduceți denumirea completă]*

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPALELE SERVICII SIMILARE PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul (a), reprezentant _____ al _____, declar pe propria
(legal/imputernicit) (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante _____ cu privire la orice aspect (denumirea și adresa autorității contractante)

tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____,
(data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumirea și obiectul contractului + Numărul și data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea contract (contractant unic, asociat, subcontractant, lider asociere)	Prețul total al contractului (lei, fără TVA)	Valoarea serviciilor prestate (lei, fără TVA)	Perioada și locul prestare	Observații
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
.....								

Ofertantul/Ofertantul asociat,

(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semneaza)

OFERTANT

(denumire/nume)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. /

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect

(denumire obiect contract)

(denumire contract)

i. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ Director General
(adresa, tel., fax)

și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____, _____
(adresa, tel., fax)

reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

ii. Obiectul contractului:

Art. 1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrări, produse, servicii)

- _____
- _____

Art. 2.

2.1. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrări, produse, servicii)

Activități contractuale care vor fi prestate de către subcontractant _____
sunt:

(lucrări, produse, servicii):

1. _____
2. _____
- ... _____

Procentul din contract care revine subcontractantului la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică :
_____ % S.C. _____

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ prestate în perioada respectiva.

(lucrări, produse, servicii)

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____
(lucrărilor, produselor, serviciilor) (lucrărilor, produselor, serviciilor)

de către beneficiarul _____
(denumire autoritară contractantă)

Art. 4. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

iii. Alte dispoziții:

Art. 5. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ și neîncadrarea
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere din valoarea _____
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la **art. 3.**, contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____
(denumire contract)

Art. 7. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar pentru _____
(denumire autoritară contractantă)

(contractant)

(subcontractant)

OFERTANT

(denumire/nume)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect

(denumire obiect contract)

Conform _____
(încadrarea legală)

Noi, părți semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică
" _____"
(denumire obiect contract)

Toți membrii asocierii vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Activități contractuale ce se vor realiza în comun (se vor preciza serviciile prestate de fiecare asociat, inclusiv semnarea documentelor ofertei):

1. _____
2. _____
- ... _____

Contribuția financiară (doar procentul din contract) a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare și conducere a asocierii:

- liderul asocierii S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împartire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.
- decontările se vor face pe liderul de asociere .

Cauzele încetării asocierii și modul de împartire a rezultatelor lichidării:

- modul de împartire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asocierii.

Partile semnatare se obliga sa pastreze asocierea pe toata durata de executie a contractului de achizitie publica.

Repartizarea fizica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru realizarea obiectivului supus procedurii:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semnează, ștampila)

ASOCIAT,

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semnează, ștampila)

Operator economic

(denumire/nume)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentația de atribuire, subsemnatul _____
(numele si prenumele in clar)

reprezentant _____ al ofertantului _____
(legal/imputernicit) (denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de (denumirea serviciilor) pentru suma totală de lei (suma în litere și în cifre), plătită după recepția acestora, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile de _____, în termenele oferite în propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durata de _____ zile (perioada în litere și în cifre), respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de selecție.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumire ofertant).

Operator economic

(denumire/nume)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	UM buc	Cantitate (porții)	Prețul unitar (Lei, fără TVA)	Valoare fără TVA	TVA (Lei)	Preț total (Lei, cu TVA)
1.							
	TOTAL:						

! NOTE:

La întocmirea prezentului centralizator se vor avea în vedere categoriile de servicii, respectiv toate tipurile/activitățile specificate în caietul de sarcini.

Prețurile unitare vor avea maximum 2 (două) zecimale.

Data _____

Ofertant,

(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semnează)

Operator economic

(denumire/nume)

Înregistrat la sediul autorității

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare transmis de autoritatea contractantă, nr. _____ din _____
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului având ca obiect _____ cod
CPV _____

(obiectul contractului)

noi _____
(denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____
(tipul, seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația
pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este admisibilă și va satisface cerințele stabilite.

Data completării

Ofertant

Reprezentant/Reprezentanți legali

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular propunere tehnică.

Servicii socio - medicale în cadrul proiectului "Promovarea antreprenoriatului social în cadrul SDL/ZUM" - ID 155856

Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

- a) metodologia pentru realizarea serviciilor;
- b) planul de lucru pentru realizarea serviciilor;
- c) personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

a) Metodologia:

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/implementării acestuia;
- identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru;

b) Planul de lucru:

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate în caietul de sarcini.

Planul de lucru propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă;
2. să demonstreze:
 - înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
 - abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
 - încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

c) Organizarea și personalul.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul contractului;

Nume și Prenume	Poziția propusa in realizarea proiectului	Activitățile din cadrul contractului la realizarea cărora participă
[introduceți numele și prenumele personalului]	[introduceți poziția de expert cheie pentru care este propus]	[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]

- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv modul în care ofertantul devenit contractor se va asigura că pe parcursul executării contractului obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt respectate (dacă este cazul);